



Regolamento interno per la clientela

Ai gentili Clienti, la Direzione, nell'esercizio del diritto di disciplinare l'accesso e la permanenza nei locali del ristorante ai sensi degli artt. 832 e 1337 c.c. e delle norme in materia di pubblica sicurezza, invita la gentile clientela al rispetto delle seguenti regole, poste a tutela della sicurezza, dell'ordine e della serenità di tutti gli avventori.

1. Accesso degli animali

1.1 I cani sono ammessi nel locale esclusivamente previa prenotazione, muniti di guinzaglio e consigliata museruola come da legge. Il numero dei cani devono essere concordati al momento della prenotazione.

1.2. La Direzione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di ammettere cani sprovvisti di prenotazione, valutando il numero e la tipologia degli animali già presenti nel locale, nonché le condizioni di affollamento e sicurezza.

1.3. Il proprietario o detentore del cane è in ogni caso responsabile del comportamento dell'animale ai sensi dell'art. 2052 c.c. e delle normative vigenti in materia di tutela dell'incolumità pubblica. La Direzione declina ogni responsabilità per danni a persone o cose cagionati dall'animale.

1.4. I cani guida per persone non vedenti o ipovedenti e i cani di assistenza per persone con disabilità sono sempre ammessi, anche inderogabilmente alle condizioni di cui ai punti precedenti, ai sensi della normativa vigente.

1.5 Non è consentito ai cani occupare le sedie destinate ad uso esclusivo delle persone.

2. Comportamento dei bambini

2.1. I bambini sono i benvenuti e la loro presenza è gradita. Si richiede tuttavia ai genitori e agli accompagnatori di vigilare costantemente affinché i minori non corrano per i locali, non disturbino gli altri clienti e non creino situazioni di pericolo per sé o per terzi.

2.2. Non è consentito l'ingresso con giochi ingombranti, rumorosi o potenzialmente pericolosi, quali — a titolo esemplificativo e non esaustivo — palloni, monopattini, biciclette senza pedali, pistole giocattolo a proiettili, droni o altri dispositivi che possano arrecare disturbo o danno alla clientela e al personale.

2.3. La Direzione si riserva di invitare all'uscita i clienti che, nonostante richiamo, non ottemperino alle presenti disposizioni.

2.4 In caso di possesso di passeggini o richiesta di seggioloni comunicarlo al momento della prenotazione.

3. Taglio della torta

3.1. Il servizio di taglio della torta portata dal cliente comporta un costo aggiuntivo, il cui importo è indicato nel menù esposto e costituisce corrispettivo per il servizio reso (impiattamento, pulizia, occupazione del tavolo prolungata).

3.2. Il taglio della torta è effettuato esclusivamente dal personale di sala. Non è consentito ai clienti tagliare autonomamente la torta all'interno del locale.

3.3. La prenotazione del servizio torta deve essere comunicata al momento della prenotazione del tavolo o, al più tardi, all'arrivo nel locale.

3.4. La torta portata dal cliente deve essere obbligatoriamente accompagnata dallo scontrino fiscale di acquisto, che ne attesti la provenienza da esercizio commerciale autorizzato. La Direzione si riserva di non accettare torte sprovviste di scontrino fiscale.

3.5 Non è consentito introdurre alcolici (prosecco, spumante) o altro al di fuori del menu pubblicato del locale.





4. Pagamento del conto e ripartizioni

- 4.1. È ammessa la ripartizione del conto tra i commensali, a condizione che ciascun cliente si presenti alla cassa con la propria quota già calcolata e l'importo esatto.
- 4.2. Per evitare file che creano disagio all'intera clientela, possono presentarsi alla cassa non più di due persone per volta per ciascun tavolo.
- 4.3. Nei giorni di maggior affluenza e in caso di gruppi superiori a n. 8 persone, la Direzione si riserva di chiedere il saldo in un'unica soluzione, fatta salva diversa pattuizione al momento della prenotazione.
- 4.4 In caso di ripartizione, il saldo non corrisposto dai precedenti commensali sarà regolarizzato sull'ultima operazione.
- 4.5 Eventuale fattura deve essere richiesta prima del pagamento e dell'emissione dello scontrino fiscale.

5. Disposizioni finali

- 5.1. L'ingresso e la permanenza nel locale comportano l'integrale accettazione del presente regolamento.
- 5.2. La Direzione si riserva il diritto di modificare il regolamento in qualsiasi momento. La versione aggiornata è sempre esposta nei locali e disponibile su richiesta.
- 5.3. Il personale di sala è incaricato di far rispettare le presenti regole.
I clienti sono tenuti ad attenersi alle indicazioni del personale, la cui inosservanza legittima la Direzione a invitare il cliente a lasciare il locale.
- 5.4 Per visionare il menu ufficiale e lista allergeni aggiornata scannerizzare il QR Code sul tavolo
- 5.5 E' vietato fumare qualsiasi tipo di sigaretta (inclusi dispositivi elettronici) sia nelle sale interne ed esterne. Valutando la situazione del momento, di non fastidio alle persone presenti, è consentito fumare nelle aree esterne solo dopo accettazione del personale incaricato. Per indicazioni sulle aree fumatori chiedere info al personale.
- 5.6 Il parcheggio non è custodito e qualunque danno recato non è responsabilità della direzione. Qualora l'automobile ostruisce o blocca altri veicoli è raccomandato comunicarlo alla cassa.

La Direzione vi augura una piacevole esperienza e ringrazia per la collaborazione.

La Direzione

